**HUKEZ 대관신청서**

**대관, 장비리스트 안내링크(홈페이지)에서 대관정보 내용을 먼저 꼭 확인해주세요.**

**☐ 확인했습니다**

1. 신청인(단체)명:

2. 대표자(담당자)명:

3. 대표자(담당자) 전화번호, 이메일주소 :

4. 대관희망일자:

5. 대관유형 : ☐ 공연대관 ☐ 촬영, 방송 등 기타대관(협의필요)

6. 공연시간 :

대관시간( 리허설 포함 7시간기준 ) ex.13:00~20:00

/촬영, 방송 등 기타대관(협의필요)

7. 세금계산서 발행여부 :

신청서 작성후 [hukez\_r@naver.com](mailto:hukez_r@naver.com) 이메일로 보내주시면

확인 후 연락 드리겠습니다.